



**POŁUDNIOWO – MAZOWIECKI BANK SPÓŁDZIELCZY
W JEDLIŃSKU**

**WNIOSEK
o udostępnienie dokumentów**

stempel nagłówkowy placówki Banku

Dane kontaktowe Wnioskodawcy

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Adres e-mail

Numer telefonu

Wnoszę o udostępnienie dokumentacji dotyczącej następującego produktu bankowego/usługi bankowej:

1.
2.
3.
4.
5.

Wskazanie sposobu przekazania dokumentów Wnioskodawcy (np. wysyłka pocztą na wskazany adres), elektronicznie na wskazany adres e-mail, odbiór osobisty itp.)

Wskazanie formy sporządzenia wyżej wskazanych dokumentów/

- ☐ nagranie audio
- ☐ nagranie wizualne treści w polskim języku migowym
- ☐ wydruk w alfabecie Braille’a
- ☐ wydruk z wielkością czcionki wygodną do czytania
- ☐ inna:



**POŁUDNIOWO – MAZOWIECKI BANK SPÓŁDZIELCZY
W JEDLIŃSKU**

miejsowość, data

podpis Wnioskodawcy

stempel funkcyjny i podpis pracownika placówki
Banku